

# STADGAR FÖR HAGHA HEMBYGDSFÖRENING

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

- §1 Namn, verksamhetsområde
- §2 Hembygdsrörelsens grundsyn
- §3 Hembygdsrörelsens ändamål
- §4 Hembygdsföreningens organisation
- §5 Medlemsmöten
- §6 Medlemskap
- §7 Avgifter
- §8 Lokalt samarbete
- §9 Ordinarie årsmöte
- §10 Extra årsmöte
- §11 Hembygdsföreningens styrelse
- §12 Räkenskaper och revision
- §13 Stadgeändring
- §14 Upplösning

## §1

### **Namn, verksamhetsområde**

Hagha hembygdsförening, nedan kallad Föreningen, är en allmännyttig, ideell förening som är partipolitiskt och religiöst obunden.

Föreningen har sitt verksamhetsområde på Sigtunahalvön

## §2

### **Föreningens syfte**

Att utveckla och förvalta en aktiv mötesplats på Sigtunahalvön

Föreningens engagemang ska spänna mellan dåtid, nutid och framtid och involvera alla boende och företagare.

## §3

### **Föreningens ändamål**

Att engagera och involvera alla boende och företagare på Sigtunahalvön, omfattande människor med olika intressen, såsom företagande, bygdens kultur och natur, konsthantverk mm

Att tillhandahålla både fysiska och virtuella mötesplatser

Att diskutera och driva frågor som kan förbättra vardagen och livet för de som bor på landet

Att driva frågor och genomföra aktiviteter som ger företagare bättre förutsättningar för att utveckla sin verksamhet och skapa lokala nätverk där Sigtunahalvöns företagare möts.

Vårda och skapa intresse och förståelse för bygdens historia och traditioner med länk till framtiden.

## §4

### **Föreningens organisation**

**4:1** Föreningen består av röstberättigade medlemmar och stödjande medlemmar som är intresserade av att på olika sätt stödja föreningens arbete och främja hembygdsarbetet.

**4:2** Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet som utser styrelse för föreningen. Mellan årsmötena är styrelsen högsta beslutande organ

**4:3** Föreningens verksamhetsår följer kalenderåret.

## §5

### Medlemsmöten

Som ett inslag i föreningens verksamhet anordnas möten som behandlar angelägna frågor och som kan vara vägledande för styrelsen avgörande

## §6

### Medlemskap

**6:1** Person som stödjer de under §§ 2 och 3 angivna syfte och ändamål och vill bli medlem registreras utan särskild ansökan efter det att medlemsavgiften betalats. Föreningens styrelse kan besluta att vägra medlemskap i fall där person inte delar föreningens grundsyn.

**6:2** Fysisk eller juridisk person som vill stödja hembygdsarbetet genom ekonomiska bidrag eller på annat sätt, kan av styrelsen anslutas som stödjande medlem.

**6:3** Medlem som agerar på sätt som skadar föreningen kan uteslutas av föreningens styrelse.

## §7

### Avgifter

Avgifter för medlemmar och stödjande medlemmar beslutas av ordinarie årsmöte.

## §8

### Lokalt samarbete

Föreningen kan efter styrelsens beslut inträda som medlem i sådana lokala sammanslutningar vars ändamål sammanfaller med föreningens eller gagnar dess sak.

## §9

### Ordinarie årsmöte

**9:1** Årsmöte med föreningen ska hållas senast under mars månad på tid och plats som styrelsen beslutar.

**9:2** Årsmötet består av föreningens medlemmar. Alla medlemmar och styrelseledamöter äger förslag- och yttranderätt. Ledamöterna i föreningens styrelse äger ej rösträtt vid beslut i frågan om ansvarsfrihet för styrelsen.

**9:3** Stödjande medlem har yttranderätt men ej rösträtt.

**9:4** Rösträtt kan ej utövas genom fullmakt.

**9:5** Kallelse till årsmöte delges medlemmarna senast två veckor före mötet.

**9:6** Medlem, som så begär, ska senast en vecka före årsmötet få tillgång till årsmöteshandlingarna.

**9:7** Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande för mötet.
2. Val av sekreterare för mötet.
3. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare.
4. Fråga om kallelse till årsmötet skett i stadgeenlig ordning.
5. Fastställande av dagordning för mötet.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse och ekonomisk rapport.
7. Revisorernas berättelse.
8. Fastställande av resultat och balansräkning.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
10. Fastställande av arvoden och traktamenten till styrelsens ledamöter samt andra ersättningar.
11. Fastställande av verksamhetsplan, budget samt medlemsavgifter för kommande verksamhetsår.
12. Val av ordförande för föreningen (1 år)
13. Fastställande av antalet styrelseledamöter
14. Val av ordinarie styrelseledamöter (2 år)
15. Fastställande av antalet ersättare till styrelsen
16. Val av ersättare till styrelsen (2 år)
17. Val av revisor (1 år)
18. Val av revisorsersättare (1 år)
19. Fastställande av antalet ledamöter i valberedningen
20. Val av valberedning och sammankallande inom denna.
21. Behandling av inkomna motioner och förslag
22. Övriga ärenden.

**9:8** Motion till föreningens årsmöte kan väckas av varje medlem i föreningen. Sådan motion ska vara föreningens styrelse tillhanda senast en vecka före årsmötet. Styrelsen ska yttra sig över motionerna. I yttrandet ska återfinnas till- eller avstyrkan av motionen och motiven för ställningstagandet.

**9:9** Årsmötets beslut fattas med enkel majoritet, utom då dessa stadgar föreskriver annat. Vid lika röstetal avgör lotten. Begärs votering vid personval ska denna ske genom sluten omröstning.

## **§10**

### **Extra årsmöte**

**10:1** Extra årsmöte skall hållas när föreningens styrelse eller revisorerna finner det angeläget eller när minst 40 procent av föreningens medlemmar begär det i skrivelse till föreningens ordförande.

**10:2** Kallelse till extra årsmöte ska ske minst två veckor före mötets hållande.

**10:3** Extra årsmöte kan endast besluta i de ärenden som upptagits på den dagordning som tillställts medlemmarna i samband med kallelsen.

**10:4** Vid extra årsmöte gäller för övrigt vad som stadgas för ordinarie årsmöte.

## **§11**

### **Föreningens styrelse**

**11:1** Mellan årsmötena är styrelsen föreningens högsta beslutande organ.

**11:2** Styrelsen ska leda föreningens verksamhet i enlighet med dessa stadgars ändamålsparagraf och årsmötets beslut.

**11:3** Föreningens styrelse ska förelägga ordinarie årsmöte förslag till verksamhetsplan och budget, minst för framförliggande räkenskapsår.

Föreningens styrelse ska vidare för årsmötet framlägga sådana övriga förslag som är av betydelse för föreningens verksamhet.

**11:4** Föreningens styrelse har sitt säte där kansliet är beläget annars där ordföranden är bosatt.

**11:5** Föreningens styrelse ska bestå av minst sex ordinarie ledamöter, nämligen ordföranden och minst fem ledamöter, vilka samtliga väljs av föreningens årsmöte. Udda antal ledamöter eftersträvas.

Mandattiden för ordföranden är ett år. Övriga ledamöter och ersättare har en mandattid på två år. Dessa utses på så sätt att hälften väljs vartannat årsmöte.

**11:6** Föreningens styrelse utser bland ordinarie ledamöter vice ordförande, sekreterare och kassör.

**11:7** Anställd av föreningen kan inte samtidigt vara ledamot eller ersättare i föreningens styrelse.

**11:8** Den eller de ledamöter av styrelsen som förvägras ansvarsfrihet av föreningens årsmöte kan inte omväljas.

**11:9** Föreningens styrelse sammanträder enligt en av styrelsen fastställd sammanträdesplan, dock minst fyra gånger per verksamhetsår.

Sammanträde skall alltid hållas när hälften av antalet ordinarie ledamöter så begär.

Kallelse till sammanträde ska ske senast en vecka i förväg.

Styrelsen är beslutsmässig då minst halva antalet ledamöter är närvarande och deltar i beslutet. Styrelsens beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Vid sammanträde förs protokoll som justeras på sätt som styrelsen beslutar.

**11:10** Föreningens firma tecknas av styrelsen utsedda två personer, antingen i förening eller var för sig.

**11:11** Av hembygdsföreningen tryckt eller digitalt producerat material, liksom sändningar i radio och tv, och som faller under tryckfrihetsförordningen, är utgivaren ensam ansvarig. Utgivaren utses av föreningens styrelse.

## **§12**

### **Räkenskaper och revision**

**12:1** Föreningens räkenskaper förs per kalenderår.

**12:2** För granskning av styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper utses vid årsmötet en revisor och en ersättare för denne.

**12:3** Styrelsen ska senast fyra veckor före årsmötet till revisorerna överlämna uppgift om föreningens ekonomiska ställning samt övriga för revisionen erforderliga handlingar.

**12:4** Revisorn skall fortlöpande utföra sitt granskningsarbete. Det åligger dem att senast två veckor före årsmöte till styrelsen överlämna revisionsberättelse med till- eller avstyrkan av ansvarsfrihet, att framläggas vid föreningens årsmöte.

## **§13**

### **Stadgeändring**

Beslut om ändring av dessa stadgar fattas på två på varandra följande årsmöten, varav minst ett ska vara ett ordinarie årsmöte. Sådant beslut måste fattas med minst tre fjärdedelar av avgivna röster.

## **§14**

### **Upplösning**

**14:1** Beslut om upplösning av föreningen kan fattas endast om föreningens styrelse framlagt sådant förslag och att detta förslag vid två på varandra följande årsmöten, varav det ena ska vara ett ordinarie årsmöte. Vid vardera årsmötet ska minst tre fjärdedelar av de röstberättigade närvarande godkänna beslutet. Kallelse till det senare årsmötet får inte ske förrän justerat protokoll från det första årsmötet föreligger.

**14:2** Är föreningens upplösning beslutad, ska dess tillgångar eller skulder överlämnas till den instans årsmötet beslutar om.

Hembygdens arkivalier överlämnas till folkrörelsearkiv eller annat arkiv så nära ursprungsorten som möjligt.